



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝั่ล้อม  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป  
องค์การบริหารส่วนตำบลฝั่ล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลฝั่ล้อม อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป แทนตำแหน่งที่ว่างตามกรอบแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ความ รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลฝั่ล้อม

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๒ พ.ศ.๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๘ องค์การบริหารส่วนตำบลฝั่ล้อม จึงประกาศ รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

**๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง ได้แก่**

(๑) ตำแหน่ง คนงาน (งานจัดเก็บรายได้) กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติของผู้เข้าสมัครสอบซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

ผู้สมัครสอบซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทาง อาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๔) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับข้อห้ามตามข้อ (๕),(๖),และ (๔) ให้นับถึงวันที่มีรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

สำหรับภิกษุหรือสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบหรือเข้าสอบเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในมาตรา ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

## ๓. วัน เวลา สถานที่ การรับสมัครสอบ

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม สามารถขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตัวเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ งานกาชาดเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม (โปรดแต่งกายในชุดสุภาพ) สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ [www.pailom.go.th](http://www.pailom.go.th) หรือสอบถามได้ที่เบอร์โทร ๐ ๕๕๒๙ ๖๑๒๑ โดยผู้สมัครมีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น

### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

#### ๑. ใบสมัคร

๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่สมัคร) จำนวน ๓ รูป

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์ปริญาที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) หรือตามประกาศที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลกกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งที่ไม่ระบุวุฒิการศึกษา จะต้องมีสำเนาการศึกษามายื่นด้วย จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๗. สำเนาภาพถ่ายหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

### ๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ให้ผู้สมัครสอบเสียค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ดังนี้

- ผู้สมัครสอบพนักงานจ้างทั่วไป อัตราค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท

**หมายเหตุ:** สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย และหากผู้ใดใช้เอกสารอันเป็นเท็จ องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม จะดำเนินการคดีตามกฎหมายต่อไป

### ๓.๔ เงื่อนไขการรับสมัคร

๑. การสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครคัดเลือกเป็นผู้ลงลายมือชื่อสมัครและรับรองข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการหากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลหรือแนบเอกสารอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญา ฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

๒. ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามประกาศการรับสมัครดังกล่าว จะถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

### ๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนด วัน เวลา สถานที่ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินใน วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งจะทำการติดประกาศไว้บริเวณป้ายประชาสัมพันธ์และทางเว็บไซต์ [www.pailom.go.th](http://www.pailom.go.th) และ กำหนดการคัดเลือกและเลือกสรร ในวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ดังนี้

### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์

### ๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นผู้ที่รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (ทุกภาค) โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

### ๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม และทางเว็บไซต์ [www.pailom.go.th](http://www.pailom.go.th) โดยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเรียงตามลำดับที่จากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีผู้สมัครได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้ได้ลำดับที่สูงกว่า โดยพิจารณาจากผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวมีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผ่านการเลือกสรรได้ จะมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือกได้เพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง เว้นแต่องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อมจะมีการคัดเลือกเพื่อส่งจ้าง และแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้เข้ารับการคัดเลือกไว้ใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีขึ้นก่อนไว้เป็นอันยกเลิก

๘. การบรรจุและแต่งตั้งและการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรในแต่ละตำแหน่งจะได้มีการบรรจุแต่งตั้ง เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ตามลำดับที่ในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียกให้มารายงานตัว และทำสัญญาจ้างตามลำดับ หากไม่มารายงานตัวในวัน - เวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์ และองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อมจะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในลำดับถัดไปมาบรรจุและแต่งตั้ง ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายถนอมชัย บุตรวงษ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

## รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ประเภทของพนักงานจ้าง	พนักงานจ้างทั่วไป			
ชื่อตำแหน่ง	คนงาน (งานจัดเก็บรายได้)	จำนวน	๑	อัตรา
สังกัด	กองคลัง			

**๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง**

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในจัดเก็บรายได้ งานของกองคลัง เรื่องช่วยจัดเตรียมและให้บริการในเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ช่วยติดต่อ อำนวยความสะดวก และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

**๓. อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**

ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา	เดือนละ	๙,๐๐๐	บาท
ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
รวมค่าตอบแทน	เดือนละ	๑๑,๐๐๐	บาท

**๔. ระยะเวลาการจ้าง**

ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี (จะหมดในปีงบประมาณที่บรรจุแต่งตั้ง)

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรแต่ละตำแหน่งที่รับสมัคร  
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (งานจัดเก็บรายได้)  
กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง) ๑.๑ มีทักษะ (ภาคปฏิบัติ)	๕๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์และ ทดลองปฏิบัติ
๒. ความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง คุณสมบัติส่วนบุคคล ๒.๑ บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา ๒.๒ ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ ๒.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๒.๔ ทัศนคติ ๒.๕ แรงจูงใจ	๕๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	