

การประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ประจำปี ๒๕๖๓

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

เป็นปีที่ ๖ (ปีที่ ๒ ตามมาตรา ๔๔) ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ชุดที่ ๕

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมพงษ์ ประสาทชัย	ประธานสภา ฯ	สมพงษ์
๒	นายอนันต์ กุลมัย	รองประธานสภา ฯ	อนันต์
๓	นายชูป โคกทอง	สมาชิกสภา ฯ	ชูป
๔	นายวรเชษฐ์ จันทรา	สมาชิกสภา ฯ	วรเชษฐ์
๕	นายอุเทน คงน่วม	สมาชิกสภา ฯ	อุเทน
๖	นายทนต์ ลำปะละ	สมาชิกสภา ฯ	ทนต์
๗	นายเล็ก แดงขาวนา	สมาชิกสภา ฯ	เล็ก
๘	นายสมศักดิ์ อ่ำบางกระทุ่ม	สมาชิกสภา ฯ	สมศักดิ์
๙	นางสาวยุพิน อยู่คุณโท	สมาชิกสภา ฯ	ยุพิน
๑๐	นายพิษณุ รุ่งเรืองศักดิ์	สมาชิกสภา ฯ	พิษณุ
๑๑	นายฉลอง ยืนยาว	สมาชิกสภา ฯ	ฉลอง
๑๒	นายเชาว์ ยืนยาว	สมาชิกสภา ฯ	เชาว์
๑๓	นางวาสนา คณิงเหตุ	สมาชิกสภา ฯ	วาสนา
๑๔	นายอนันต์ ศรีสะอาด	สมาชิกสภา ฯ	อนันต์
๑๕	นายหรั่ง ศรีสะอาด	สมาชิกสภา ฯ	หรั่ง
๑๖	นายชัยชนะ อ่ำขาวนา	สมาชิกสภา ฯ	ชัยชนะ
๑๗	นายเสนาะ พงษ์พานิช	สมาชิกสภา ฯ	เสนาะ
๑๘	นายกิตติพงศ์ จงสถิตสุข	สมาชิกสภา ฯ	กิตติพงศ์
๑๙	นายวิรัตน์ ศรีสะอาด	สมาชิกสภา ฯ	วิรัตน์
๒๐	นายสมคิด จินขาวนา	สมาชิกสภา ฯ	สมคิด
๒๑	นางสาวมยุรี นัดกั้ง	เลขานุการสภา ฯ	มยุรี

การประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ประจำปี ๒๕๖๓

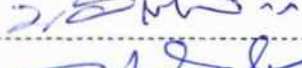
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

เป็นปีที่ ๖ (ปีที่ ๒ ตามมาตรา ๔๔) ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ชุดที่ ๕

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสุเทพ ลิ้มศิริวงศ์	นายก อบต.ไผ่ล้อม	
๒	นายสมัย พูนชื่น	รองนายก อบต.ไผ่ล้อม	
๓	นายถนอมชัย บุตรวงษ์	รองนายก อบต.ไผ่ล้อม	
๔	นายพยุง โคกทอง	เลขานุการนายก ฯ	
๕	นางวาสนา เรืองสุกใส	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๖	นายอิทธิพล แฝงสมบูรณ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๗	นางสาวอารีย์ เพ็ญคุ้ม	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			
๑๖			
๑๗			
๑๘			
๑๙			
๒๐			
๒๑			
๒๒			
๒๓			

การประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ประจำปี ๒๕๖๓

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
เป็นปีที่ ๖ (ปีที่ ๒ ตามมาตรา ๔๔) ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ชุดที่ ๕

** **

ผู้มาประชุม ตามสำเนาเอกสารลายมือชื่อผู้เข้าประชุม จำนวน.....๒๑..... ท่าน

ผู้เข้าร่วมประชุม ตามสำเนาเอกสารลายมือชื่อผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน.....๖..... ท่าน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
แนะนำข้าราชการที่โอนย้ายมาใหม่

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑
วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒) สรุปมติที่ประชุม

เรื่องที่ ๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ การกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๙ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

เรื่องที่ ๒ การพิจารณาอนุมัติ โอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(นับเป็นการโอนโดยมติสภา ข้อ ๒๗ ครั้งที่ ๑ และนับรวมเป็นการโอนครั้งที่ ๑)

มติที่ประชุม อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ด้วยคะแนนเสียง เห็นชอบ ๑๙ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

เรื่องที่ ๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบรับโอนกรรมสิทธิ์เครื่องถ่ายเอกสารยี่ห้อ โคนิก้า มินอลต้า
มติที่ประชุม เห็นชอบ รับมอบเครื่องถ่ายเอกสาร เอกสาร ยี่ห้อ โคนิก้า มินอลต้า
รุ่น BH๓๖๓CPS+DK ๐๐๙ หมายเลขเครื่อง A๑UE๐๔๑๑๕๒๘๒ จำนวนหนึ่งเครื่อง พร้อมอุปกรณ์
ด้วยคะแนนเสียง เห็นชอบ ๑๙ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

ที่ประชุม ไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง
มติที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๑ การพิจารณาอนุมัติ โอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(นับเป็นการโอนโดยมติสภา ข้อ ๒๗ ครั้งที่ ๒ และนับรวมเป็นการโอนครั้งที่ ๓)

สืบเนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ได้ดำเนินการสรุปผลการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วปรากฏว่า มีงบประมาณรายจ่ายบางรายการมีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายใหม่เพิ่มเติม ประกอบกับ มีรายจ่ายบางรายการที่คาดการณ์ว่าจะเหลือจ่ายหรือ ไม่มีความจำเป็นต้องใช้จ่าย และบางรายการตั้งจ่ายไม่ถูกต้องตามหมวดรายจ่าย จึงเสนอขออนุมัติ โอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนั้น จึงนำเรื่องเสนอต่อที่ประชุม เพื่อมีมติ ให้ความเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยอาศัยอำนาจตามความนัย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ปริมาณคุณภาพเปลี่ยนไป ให้เป็น อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงเสนอเรื่องเพื่อให้ที่ประชุมสภาพิจารณาอนุมัติ ดังต่อไปนี้

โอนลด

สำนักงานปลัด

๑. งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ ๒๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบก่อน โอน ๑๗๖,๖๐๘.๕๑ บาท โอนลด ๓๗,๕๔๕.๐๐ บาท งบถือจ่าย ๑๗๖,๓๕๕.๐๐ บาท (โอนลดไป สำนักงานปลัด งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ค่าโต๊ะทำงาน โต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะประชุม เก้าอี้สำนักงาน เป็นเงิน ๑๗,๕๔๕.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๗,๕๔๕.๐๐ บาท)

รวมโอนลด ๓๗,๕๔๕.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

๑. งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ตั้งจ่ายไว้ ๐.๐๐ บาท งบก่อนโอน ๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบถือจ่าย ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท ๒๕๖๒ (โอนเพิ่มจาก สำนักงานปลัด งบดำเนินการ ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท)

๒. งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด ๑๕๐ ซม. ๒ ชิ้นซีก จำนวน ๑ ตัว ตั้งจ่ายไว้ ๐.๐๐ บาท งบก่อนโอน ๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๔,๑๖๕.๐๐ บาท งบถือจ่าย ๔,๑๖๕.๐๐ บาท (โอนเพิ่มจาก สำนักงานปลัด งบดำเนินการ ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ เป็นเงิน ๔,๑๖๕.๐๐ บาท)
๓. งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๘๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว ตั้งจ่ายไว้ ๐.๐๐ บาท งบก่อนโอน ๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑,๘๐๐ บาท งบถือจ่าย ๑,๘๐๐.๐๐ บาท (โอนเพิ่มจาก สำนักงานปลัด งบดำเนินการ ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ เป็นเงิน ๑,๘๐๐.๐๐ บาท)
๔. งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะประชุม ขนาด ๖๐ ซม. จำนวน ๒ ตัว ตั้งจ่ายไว้ ๐.๐๐ บาท งบก่อนโอน ๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๒,๙๘๐ บาท งบถือจ่าย ๒,๙๘๐.๐๐ บาท (โอนเพิ่มจาก สำนักงานปลัด งบดำเนินการ ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ เป็นเงิน ๒,๙๘๐.๐๐ บาท)
๕. งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ตั้งจ่ายไว้ ๐.๐๐ บาท งบก่อนโอน ๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๘,๖๐๐.๐๐ บาท งบถือจ่าย ๘,๖๐๐.๐๐ บาท (โอนเพิ่มจาก สำนักงานปลัด งบดำเนินการ ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ เป็นเงิน ๘,๖๐๐.๐๐ บาท)

รวมโอนเพิ่ม ๓๗,๕๔๕.๐๐ บาท

ที่ประชุม	พิจารณารายละเอียดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
มติที่ประชุม	อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ด้วยคะแนนเสียง	เห็นชอบ ๑๙ เสียง
	ไม่เห็นชอบ - เสียง
	งดออกเสียง ๑ เสียง

เรื่องที่ ๒ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพิ่มเติมแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ไผ่ล้อม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - พ.ศ. ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้ท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น “แผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียด แผนงานโครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปีซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าและให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

โดยแผนพัฒนาสามารถแก้ไข เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและความเหมาะสม โดยให้เป็นไปตามระเบียบนี้

“ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติมพร้อม เหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติม สำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลพิจารณาตาม มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหาร ท้องถิ่นประกาศใช้

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๔) เพิ่มเติม (ฉบับที่๒) เพื่อให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของ ประชาชน และเพื่อให้สามารถแก้ปัญหา ความจำเป็นเร่งด่วน ทันต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน อีกทั้งใช้เป็นกรอบ ในการจัดสรรงบประมาณ โดยเสนอเพิ่มเติมโครงการ ดังต่อไปนี้

โครงการที่เพิ่มเติม

๑. โครงการจัดซื้อรถบรรทุกน้ำดับเพลิงแบบอเนกประสงค์ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒,๐๐๐ ลิตร ชนิด ๑๐ ล้อ ตั้งจ่ายไว้ ๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ที่ประชุม พิจารณารายละเอียดเอกสารประกอบต่างๆและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
มติที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้ดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - พ.ศ. ๒๕๖๔) ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เรื่องที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ ชี้แจงโครงการตามงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๓

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

ผู้ตรวจงานการประชุม

(นางสาวยุรี นัตถิง)

เลขานุการสภา ฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว และลงนามไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ..... (นายสมศักดิ์ อ่ำบางกระทุ่ม) ประธานกรรมการ

ลงชื่อ..... (นายฉลอง ยืนยาว) รองประธานกรรมการ

ลงชื่อ..... (นายสมคิด จันทนา) เลขานุการกรรมการ

รับรองรายงานการประชุม



(นายสมพงษ์ ประสาทชัย)

ประธานสภา ฯ